

**A Doborjáni Ferenc EGYMI ( 9400 Sopron Brennbergi út 82. OM:038503)  
járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendjéről a 2020-2021.  
tanévre vonatkozóan**

Intézményünk számára különösen fontos a koronavírus elleni védekezés minél hatékonyabb megszervezése. A járvány terjedése nehezen kiszámítható, ezért iskolánknak fel kell készülnie a védekezésre és a megelőzésre. Az eredményes és hatékony oktató-nevelő munkához szükséges intézkedéseket az alábbi eljárásrendben foglaltuk össze. Az eljárásrend az EMMI, a Nemzeti Népegészségügyi Központ és az Operatív Törzs a tapasztalatainak, ajánlásainak figyelembevételével készült.<sup>1</sup>

**Az eljárásrend az alábbi teendőket tartalmazza:**

1. Az iskolában március 16-tól folyamatosan alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást végzünk, és a tanévben is figyelembe vesszük a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlását, amely szerint a tanítás megkezdése előtt a következő munkafolyamatokra a lehetőség szerint minden nap sort kerítünk:

- padló és felülettisztítás;
  - ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására;
  - tornaterem, tornaöltöző, használt sporteszközök tisztítása;
  - mosdók, vizesblokkok óráközi szünetben történő fertőtlenítése;
  - szemétyűjtők tisztítására, fertőtlenítésére;
- továbbá heti rendszerességgel az iskola egyéb berendezésének, eszközének, felszerelésének takarítása (ablakok, fűtőtestek, stb.)
- kollégiumi ellátottak ágyneműjének heti rendszerességgel történő mosása
- szükség- rászorultság szerint személyes ruházat mosása

---

<sup>1</sup> VIII/5354/2020/KOHAT  
VIII/ 5305-1/2020/KOHAT iktatószámú eljárás és intézkedési terv  
<https://www.soproniszig.hu/news/899>

2. Iskolánkat kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató tanuló látogathatja. Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmény működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt.

3. Tanévkezdéskor a nagykorú tanulóknak, a kiskorú tanulók esetében a szülőknek/törvényes képviselőnek nyilatkozniuk kell arról

-hogyan járt-e a tanuló külföldön,

-valamint a tanuló egészségügyi állapotáról.

!!Kollégiumi tanulóink esetében kötelező a testhőmérséklet mérése. Ezen tanulóknál a testhőmérséklet ellenőrzése kétnaponta előírás, a mérés eredményét vezetni szükséges.!!

A szülő amennyiben gyermeküknél tüneteket észlelnek, a NNK aktuális eljárásrendje alapján köteles gondoskodni orvosi vizsgálatról. Köteles az iskola vezetőségét értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van.

Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell különíteni és értesíteni az iskolaegészségügyi orvost.

Az iskola valamennyi dolgozója köteles jelenteni, ha bármely tanulónál fertőzésre, betegségre utaló tünetet észlel.

A tünet észlelését követően az érintett tanuló elkülönítőben várakozik, amíg a szülő/gondviselő érte jön. A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező. Betegség után (lehetőség szerint) kizárólag orvosi igazolással együtt léphet ismételten iskolába a tanuló.

-Hiányások kezelése: tanuló távolmaradását a szülő/gondviselő/gyám 2 héten belül köteles igazolni. Ennek hiányában hiányzása igazolatlan távolmaradásnak számít.

Tartós betegség miatt távolmaradás a járványügyi helyzetben – szülővel, kezelőorvossal egyeztetve- igazolt távolmaradásnak számít.

4. Külső személyeknek kötelező a maszk használata és vírusölő hatású kézfertőtlenítés az iskolába történő belépéskor, amelyet a portás ellenőriz.

*Ügyintézésre csak előzetes telefonos egyeztetés után van lehetőség. Időpont az 512-730 telefonszámon kérhető, reggel 6 órától.*

5.A tanítási órákon, foglalkozásokon a védőmaszk viselése mind a tanulóknak, mind a pedagógusoknak ajánlott, de nem kötelező. A kis létszámú osztályokban az ajánlott 1,5 méteres távolság betartható.

A közösségi terekbe , a folyosókon egyszerre csak annyi tanuló tartózkodhat, hogy betartható legyen a 1,5 méteres védőtávolság, és az ott tartózkodás idején kötelező a szájat és orrot eltakaró maszk viselése.( alsó és felső szint tartózkodási szabályait osztályokként egyeztetjük)

-A testnevelésórák - az időjárás függvényében - szabad téren kerülnek megtartásra. A tanórák során mellőzzük a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. Amennyiben ez mégsem kerülhető el, akkor ezeket állandó párokban végeztetjük el.

Az értelmileg akadályozott tanulóknál, a konduktori feladatok végzésénél a megfelelő védőfelszerelést biztosítjuk. ( védőruha, gumikesztyű, maszk)

6.A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, ezért a testnevelés órák előtti és utáni öltözésnél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás. A mosdókban a nap során folyamatos fertőtlenítés történik.

7.Minden tanuló és munkatárs kiemelten figyeljen az alapvető higiénés szabályok betartására. A szociális helyiségekben biztosítjuk a szappanos kézmosási lehetőséget, kiegészítve a vírusölő hatású kézfertőtlenítéssel, és a kéztörlésre a papírtörlő használatát. Az osztálytermekben alkoholos kézfertőtlenítéssel biztosítjuk a személyes tisztaságot.

Szórófejes felületfertőtlenítő minden osztályban van, ennek használatában az osztályban tartózkodó felnőtt együttműködését kérjük. ( óra utáni fertőtlenítés)

8.Iskolába lépés a korábbiakban megszokottaknak megfelelően alakul.

Bejárók: Szülők jelzése alapján a bejáró tanulók 7 órától érkeznek, szülő csak a bejáratig kísérheti őket.

Kollégium, gyerekotthon: A többi tanuló 7 óra 55 után jöhet az iskolába.

Délutáni távozás személyenként változó, melyet egyeztetünk a szülővel. Központi kíséret 14 és 15 órakor. Az önállóan utazók szülői nyilatkozat után az osztályórarend alapján távoznak az épületből.

9. Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében intenzív figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a tantermekre, a folyosókra, a tanári szobákra, az irodákra, valamint a szociális helyiségekre is. A tanulókat az osztályfőnökök fokozottan figyelmeztetik- szükség esetén gyakorlatban is megmutatják- helyes kézmosásra, tüsszentésre-köhögésre megtanítják a fogyatékkal élő tanulókat (papír zsebkendő használata).

10. A tanulóknak étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítaniuk az alapos szappanos kézmosásra vagy kézfertőtlenítésre. A délelőtti étkezésnél az iskola által biztosított evőeszközt használjuk, melyet étkezés után mosogatógépben tisztítunk. Különleges étrendet tartó diákjaink esetében fokozottan ügyelünk a higiénés szabályok betartására.

Tízórait mindenki az osztályban fogyasztja el. Fő étkezés (ebéd) elfogyasztása a fejlesztő nevelés-oktatásban résztvevők kivételével az ebédlőben történik.

Kollégista tanulók az uzsonnát és a vacsorát az ebédlőben fogyasztják el.

Az étkezések megszervezésénél időszavat biztosítunk az osztályok számára és különös figyelmet fordítunk sorban állás esetén a védőtávolság betartására.

Az ebédlői ügyeletet ellátó pedagógusok, asszisztensek segítenek az ebédeltetés zavartalan és biztonságos lebonyolításában.

11. Minden az oktatáshoz, szabadidőhöz kapcsolódó program szervezését az intézményvezetéssel közösen kell megoldani, mérlegelve a veszélyforrásokat. (kirándulások, tanulmányi séták, több osztály együttes részvétele)

12. Szeptember hónapban a szakkörök tartása szünetel.

13. Tömegközlekedés: az iskolába érkező, onnan távozó tömegközlekedést igénybe vevő tanuló és felnőtt köteles arcot- orrot eltakaró maszkot, kendőt viselni! Az utaztató asszisztenseknél legyen 1-2 maszk, melyet szükség esetén rendelkezésre bocsátanak. Év elején a szülőket levélben tájékoztattuk, hogy a buszon való utazáshoz kötelesek maszkot biztosítani.

## Tantermen kívüli oktatási forma

A járványügyi helyzet alakulásától függően ismételten előfordulhat, hogy bevezetésre kerül a tantermen kívüli oktatási forma.

A 2020.március 16-tól bevezetett oktatási forma tapasztalatai alapján a következő szempontok vezérelnek bennünket.

A társadalom periferiáján élő családok esetében a digitális kapcsolattartás kivitelezhetetlen. A HH és HHH besorolású gyerekek szülői háttere nem teszi lehetővé, hogy digitális platformokon keresztül valósuljon meg a tananyag átadása.

Nem rendelkeznek megfelelő technikai eszközökkel. Az iskola, a fenntartó tudná biztosítani a számítógépet (laptop, tablet) de internet hiányában nem lehet használni azokat.

A gyógypedagógia oktatásban résztvevő tanulók esetében elég gyakori a szülők alacsony iskolázottsági szintje, így a saját gyerekekkel való tanulás is nagyon nehézkes.

A tavaszi időszak tapasztalatai:

- elsősorban telefonos kapcsolattartás volt lehetséges

- a tananyagot postai úton kapták meg a diákok és a tanárok telefonon igyekeztek segítséget adni
- az elvégzett feladatokat nem minden esetben kaptuk vissza
- digitális kapcsolattartásra kb.35-40% -ban volt lehetőség, de nem lehetett megvalósítani az ú.n „órarendi tanítási órákat”: facebook kapcsolat, zárt facebook csoport kialakítása történt , skype
- a felsős osztályok és a szakiskolai osztályok esetében az elméleti anyag eljuttatása, ennek számonkérése volt lehetséges online; a gyakorlati képzés erősen sérült a szakiskolai osztályoknál
- sok esetben motivátlanság miatt vált nehezzé az oktatás: nem éltek a felkínált lehetőséggel, kis mértékű volt a tananyagban való előrehaladás
- gyermekvédelmi szakellátott tanulók: mivel ezek a tanulók helyileg az iskolával közös ingatlanon van, technikai feltételük is azonos: nincs megfelelő internet, nem állt rendelkezésre számítógép- nyomtató. A tananyagot papír alapon kapták meg, melyet a gyermekvédelemben dolgozó nevelőtanárok irányításával oldottak meg. Személyre szólóan gyűjtötték össze, időszakosan az iskolába eljuttatták. A kijavított, ellenőrzött feladatokat értékeltük, a diákokat osztályoztuk. A gyerekvédelmi ellátottak esetében a gyámok, nevelők a KRÉTA rendszert is használták, bár ezt jobban ki lehetett volna aknázni. A tanulók motiválását, a karantén nehézségeinek elviselését segítette, hogy május hónaptól heti 1 alkalommal szabadban tartott mozgásos tevékenységek szerveztünk nekik. Ennek kivitelezésében a testnevelő és pedagógus kollégák önkéntese, lelkesen vettek részt.
- Gyerekjóléti szolgálat-családsegítő szolgálat: azoknál a családoknál, ahol rendszeres a családsegítővel a kapcsolattartás sok segítséget adtak a gyerekeknek: rendszeresen tanultak, készítették a feladatokat, visszajelzés is megfelelő volt.
- a városi Támogató szolgálat több tanulót szállít naponta az iskolába ( kerekesszékes tanuló, rászoruló tanuló). 2020 március 16-tól a szolgálat nem vállalta a szállítást. Ismételt tantermen kívüli oktatás elrendelése esetén bizonytalanná válik ezen tanulók felügyeletbe vonása is.
- 1.ismételt tantermen kívüli oktatás elrendelése esetén a szülők tájékoztatása elsősorban telefonon történik. Kevesen tudják érdemben használni a KRÉTA felületet.

- 2. az iskola honlapjára folyamatosan felkerületek tananyagok: osztályokra, tantárgyakra bontva.  
Visszajelzés alapján erről az oldalról többen töltöttek le feladatokat. Elmondásuk szerint könnyebben tudták kezelni.
- kollégiumi nevelőtanárok is szabadidős tevékenységhez, barkácsoláshoz készítettek videókat, „szabásminták”, melyek elkészítését ismételten vállalják
- gyógypedagógiai asszisztensek a gyerekelügyeletben vállaltak munkát: azok szülők gyerekeinek felügyeletét oldottuk meg, akik munkakörükből eredően napi szinten jártak dolgozni. A megfelelő higiénés szabályok betartása mellett problémamentes volt a felügyelet. Aktívan, a normál működési eljárásához igazodva igyekeztek napirendnek megfelelő elfoglaltságot biztosítani: a gondozási-nevelési feladatok mellett mindig kapott helyet az oktatás is. Az ilyen jellegű felügyelet ellátására ismételten őket fogjuk bevonni.
- felzárkóztatás-felügyelet: a járványügyi helyzetből adódó szigorú előírások enyhítése után a felzárkóztatásra- felügyeletre több diák igényt tartott. A csoportok kis létszáma miatt, minden osztályfokon az osztályfőnök irányítása mellett történt a felzárkóztatás. A szaktárgyi felzárkóztatás is megvalósult. Ismételt esetben az igénybe vevők létszáma alapján fogjuk a csoportokat kialakítani, a felügyeletet biztosítani. Megfelelő pedagógus létszám esetén kivitelezhetőnek tartom a felügyeletben résztvevő tanulók oktatását is.
- kollégium: a kollégiumi elhelyezés tanulóink esetében nem csak a távolság, hanem az alacsony szociokulturális közegből való kiemelés miatt is fontos. A tantermen kívüli oktatás ideje alatt több esetben értesültünk kallódó-csellengő gyerekekről. Ezekben az esetekben sajnos kevés eredménnyel tudtuk őket bevonni a tanulás bármely formájába. (nem vették fel a telefont, levelet nem vették át.) A felzárkóztatás időszakában, mivel kollégiumot nem nyithattuk meg, szintén hátrányos helyzetbe kerültek.

fejlesztő nevelés-oktatás: ezen a területen elengedhetetlen a személyes kontaktus, az egyénre szabott, folyamatosan ellenőrzött fejlesztés. A jelenlegi csoportból 1-2 fő esetén lehetett feladat lapok küldésével az értelmifejlesztést megoldani. A szülőkkel való kapcsolattartás elsősorban lelki támaszt, megerősítést szolgálta. Természetesen

praktikus tanácsokkal, ötletekkel igyekeztek a kollégák szolgálni, ami az otthoni gyerek-szülő kapcsolatot könnyítette meg. A fejlesztő nevelés- oktatásban ellátott gyerekek esetében a szinten tartás volt a cél. Ennek érdekében a kollégák stratégia kidolgozását végzik: olyan feladatok, gyakorlatok bemutatását, videóra való felvételét tervezik, melyeket a szülőknek eljuttatva iránymutatást nyújtanak az otthoni fejlesztéshez. A SKYP kapcsolat működött, a szülők fényképekkel igazolták az elvégzett munkát.

### **Intézkedési terv a tantermen kívüli oktatás ismételt bevezetése esetén**

#### *1.Értesítési „riadólánc” :*

A megváltozott oktatási formáról az értesítést a szülők, gyámok felé a következő módon kell megoldani:

-intézményvezetés: intézményvezető és helyettes telefonon- emailben értesíti a munkaközösség vezetőket,

-a Győr-Moson-Sopron Megyei Gyermekvédelmi központ vezetőségét ( Szendrődi Andort, Pichlerné Gábor Beát)

-a Gy-M-S Megyei gyermekvédelmi Központ „Erdei „Gyermekotthonának szakmai vezetőjét Planicsek Istvánt

-munkaközösségvezetők:

Macher Erika: az általános iskola munkaközösségéhez tartozó pedagógusokat értesíti, felhívja a figyelmet, hogy a szülők értesítését kezdjék el

Bertalan Gábor: szakiskola munkaközösségéhez tartozó pedagógusokat értesíti, felhívja a figyelmet, hogy a szülők értesítését kezdjék el

Stanglné Toldy Zsuzsanna: kollégiumi munkaközösségéhez tartozó pedagógusokat értesíti, felhívja a figyelmet, hogy a szülők értesítését kezdjék el

-az asszisztensek, gyerekelügyelők értesítését az intézményvezető és helyettese végzi, egyúttal megkezdi a felügyelet megszervezését is. Beosztást-tervet készít a csoportok kialakításának módjáról ( létszám, helyiség kijelölés), felügyeletet adó személy , időtartam meghatározása.

- technikai dolgozók: a technikai dolgozók értesítését Tátrai László végzi



*2020 szeptember 11-ig minden dolgozó köteles értesítési telefonszámot, email címet megadni. (a telefonszámokat, email címeket az iskolatitkár táblázatba foglalja)*

*Az osztályfőnökök, kollégiumi nevelőtanárok a szülők értesítési telefonszámát, email címét 2020.szeptember 11-ig összegyűjtik, felírják, átadják az iskolatitkárnak. Összesítés készítése az iskolatitkár feladata.*

## *2. Digitális oktatási forma*

A 2020 március- június közötti idő tapasztalatai alapján az iskola honlapjára kerülnek fel a tananyagok. Ennek feltöltésében Schaul Árpád kollégánk segítségét vesszük igénybe.

Az egyes osztályokban tanító pedagógusok az iskola honlapjára küldött anyagot a KRÉTA felületen is közzé teszik.

Az óvodai csoport esetében a zárt facebook oldal/csoport oldalára feltöltött mese, vers stb. biztosítja a kapcsolattartás alapját, az oktatási-nevelési egység folytatását.

## *3. Mozgásfejlesztés, testnevelés*

Testnevelési rajzírással gyakorlatsorok eljuttatása a tanulókhöz.

Sportelméleti anyag összeállítása, tanulmányozás után ehhez kapcsolódó feladatlap készítése. „Ne légy lusta, mozdulj meg” - ötletek adása a zárt térben végzett testmozgáshoz.

Konduktori javaslatok személyre szabottan: szükség esetén telefon, skype-képtávitelre alkalmas alkalmazás használata

## *4. Gyerekelügyelet*

Az adott időszak előírásának megfelelően (higiénés, technikai stb) biztonságos felügyelet biztosítása a kérvényező tanulók számára. Az intézetben eltöltött idő a pedagógiai, módszertani átgondolás utáni, az egyéni igényeket is figyelembe véve történik.

A gyerekelügyelet biztosításában a kollégiumi gyerekelügyelők, gyógypedagógiai asszisztensek kerülnek beosztásra.

Az étkeztetések biztosítása a Központi Gyerekkonyha bevonásával. Kihhasználva az iskola adottságait, megfelelő időarányban szabadban való tartózkodás- testmozgás, játék, oktatás megvalósítása (tapasztaláson, megfigyelésen alapuló információ szerzés)

## *5. Tananyag eljuttatása*

Azoknál a tanulóknál, ahol nem áll rendelkezésre megfelelő informatikai háttér, a tananyagot postai úton, papír alapon juttatjuk el.

A tanárok által az iskolába eljuttatott tananyag nyomtatása, rendezése az intézményvezetés feladata. Az összeállított, borítékolt anyagot az iskolatitkár adja fel.

A Gyermekvédelmi Otthonba – mivel az iskolával közös ingatlanon van- átadjuk a megfelelő mennyiségű tananyagot.

#### *6.Intézmény takarítása*

Az intézmény valamennyi részének takarítása, fertőtlenítése folyamatosan fog megvalósulni. Jelenleg 4 fő (8 órás munkarend) takarító áll rendelkezésre. A felületek, bútorok, berendezés takarítása a javasolt tisztítószerrel történik. Gyerekefelügyelet esetén a mosdók, tanulók által használt termek, terek takarítása elsőbbséget élvez: takarítási rend, beosztás kerül bevezetésre. Ennek elkészítését Tátrai László koordinálja.